

NOMBRE DEL CURSO

FACTURACIÓN, NÓMINAS Y CONTABILIDAD (BASADO EN FACTURAPLUS, NÓMINAPLUS Y CONTAPLUS)

DURACIÓN:

100h

OBJETIVOS:

El objetivo de esta formación es mejorar las competencias no digitales de las personas con 45 años o más (hasta 60 años inclusive) en situación de desempleo; adquirir los conocimientos necesarios para ejercer la labor de contable de la mejor manera posible. El trabajo con ordenador es, hoy en día, una práctica habitual en todas las empresas y en todos los ámbitos, entre ellos, la empresa.

CONTENIDOS:

Módulo 1

1. Introducción
2. Certificado electrónico y dni electrónico
3. Trámites con la administración pública: clave pin y clave pin permanente
4. Firma electrónica
5. Facturación electrónica

Módulo 2

1. Normativa laboral básica
2. El contrato de trabajo
3. Modificación, suspensión y extinción del contrato
4. Retribución salarial
5. Actuación ante la seguridad social
6. Procedimientos telemáticos
7. Infracciones y sanciones
8. Supuesto práctico. nómina con salario mensual.
9. Supuesto práctico. nómina con salario diario.

10. Supuesto práctico. nómina de julio y extra conjunta.
11. Supuesto práctico. nómina con baja por enfermedad común.
12. Supuesto práctico. supuesto de extinción del contrato por llegada del término.

Módulo 3. Nominaplus

Módulo 4

1. Introducción
2. Patrimonio de la empresa
3. Principios básicos de la contabilidad
4. Plan general de contabilidad
5. Aspectos contables de las existencias
6. Operaciones del tráfico mercantil
7. Efectos comerciales

Módulo 5. ContaPlus